

Biuletyn Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Lublinie

Adres artykułu: <https://bip.kuratorium.lublin.pl/artykul/ogloszenie-o-konkursach-na- stanowisko-dyrektorow-w-szkolach-i-placowkach-oswiatowych-dla-ktorych-organem- prowadzacy-jest-miasto-chelm>

Ogłoszenie o konkursach na stanowisko dyrektorów w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Chełm

PREZYDENT MIASTA CHEŁM OGŁASZA KONKURSY NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA:

- 1) Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Chełmie, ul. Starościńska 4b,
- 2) Szkoły Podstawowej nr 8 im. Bolesława Zygmunta Wirskiego w Chełmie, ul. Połaniecka 10,
- 3) I Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Czarnieckiego w Chełmie, ul. S. Czarnieckiego 8,
- 3) Zespołu Szkół Budowlanych i Geodezyjnych im. Żołnierzy 24 Pułku Artylerii Pancernej w Chełmie, ul. Stefana Batorego 1.

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r., poz. 2578).

2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1428),

oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej placówki,

b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

- stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo

- stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,

- datę i miejsce urodzenia,

- obywatelstwo,

- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

f) w przypadku cudzoziemca - poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:

- dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub

- dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

- dokumentu potwierdzający prawo wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

h) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289),

k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 oraz z 2021 r. poz. 255 i 464) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,

l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,

m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

n) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 oraz

z 2021 r. poz. 4) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 i 619), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.)

o) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Chełm, ul. Lubelska 65, II piętro pokój nr 25 w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym i dopiskiem „Nie otwierać – Konkurs na stanowisko dyrektora” (podać nazwę i adres placówki, której konkurs dotyczy) do dnia 20 czerwca 2025 r.

4. W przypadku nadesłania oferty pocztą, decyduje data wpływu oferty do Kancelarii Ogólnej w Urzędzie Miasta Chełm.

5. Oferty mogą być składane w postaci elektronicznej, przy czym powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 4-9.

6. Konkursy na stanowisko dyrektora przeprowadzą komisje konkursowe powołane zarządzeniem Prezydenta Miasta Chełm.

7. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci i członkowie komisji konkursowych zostaną poinformowani indywidualnie.

8. Odbiór dokumentów kandydatów, którzy nie zostali wyłonieni w postępowaniu konkursowym możliwy będzie w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu w pok. 46 UM Chełm.

Po tym terminie dokumenty nie odebrane ulegają zniszczeniu.

Szczegółowe informacje dotyczące konkursów można uzyskać w Departamencie Oświaty Urzędu Miasta Chełm, ul. Lubelska 65,

tel. 82 564 09 00

/-/ Jakub Banaszek
Prezydent Miasta Chełm

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Urząd Miasta Chełm
Wytworzył:	Jakub Banaszek
Data wytworzenia:	05.06.2025
Opublikował w BIP:	Dariusz Noskowicz
Data opublikowania:	05.06.2025 14:49
Liczba wyświetleń:	91