

**Informacja dotycząca kontroli doraźnej przeprowadzonej w roku szkolnym  
2025/2026**

**1. Informacja o kontrolowanej szkole/placówce:**

|                                           |                                    |
|-------------------------------------------|------------------------------------|
| Nazwa szkoły/placówki                     | GMINNE PRZEDSZKOLE W ŁASZCZOWIE    |
| Adres                                     | ul. Chopina 11a<br>22-650 Łaszczów |
| Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki | ANETA TYWONIUK-MAŁYSZ              |

**2. Informacje o kontroli**

| Organ sprawujący nadzór pedagogiczny |                            |
|--------------------------------------|----------------------------|
| Nazwa organu:                        | Lubelski Kurator Oświaty   |
| Adres:                               | ul. 3 Maja 6 20-078 Lublin |

| Kontrolujący    |                                                       |                                                |
|-----------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Imię i nazwisko | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
| Marek Dudek     | 09.06.2026                                            | PP.5533.53.2026.MD                             |
| Ewa Walczak     | 09.06.2026                                            | PP.5533.53.2026.MD                             |

| Terminy                                                                                |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Data rozpoczęcia kontroli:                                                             | 2026-06-11 |
| Data podpisania ostatecznej wersji protokołu kontroli przez dyrektora szkoły/placówki: | 2026-06-11 |
| Dni, w których odbywały się czynności kontroli w szkole/placówce:                      | 1          |

**3. Tematyka kontroli**

|                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| w zakresie dokumentowania procesu rozpatrywania skarg i wniosków w kontekście prowadzonej sprawy<br>WNKPPiS.1410.14.2025.MD/EW |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**4. Obszary funkcjonowania szkoły/placówki będące przedmiotem kontroli\*:**

|                                                                                                                                                                                           |                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć                                                                                               | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania                                                                                                                               | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| przestrzeganie statutu szkoły lub placówki                                                                                                                                                | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia                                                                                                                                                 | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki                                                                                                      | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| w tym eliminowanie występowania przemocy słownej i/lub fizycznej                                                                                                                          | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe                                                                                                | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe                                                                                                | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |
| organizacja i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej                                                                                                                              | <input type="radio"/> TAK<br><input checked="" type="radio"/> NIE |

|                                                      |                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> inne<br>(jakie?) | dokumentowanie procesu rozpatrywania skarg i wniosków w kontekście prowadzonej sprawy<br>WNKPPIs.1410.14.2025.MD/EW |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**5. Kurator oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej:**

|                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> na skutek stwierdzenia przez kuratora oświaty potrzeby przeprowadzenia kontroli doraźnej |
| <input checked="" type="radio"/> na wniosek/prośbę/w związku z informacją pozyskaną od:                        |

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| organu prowadzącego szkołę/placówkę | <input type="checkbox"/>            |
| rodziców                            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| uczniów                             | <input type="checkbox"/>            |
| nauczycieli                         | <input type="checkbox"/>            |
| Rzecznika Praw Obywatelskich        | <input type="checkbox"/>            |
| Rzecznika Praw Dziecka              | <input type="checkbox"/>            |
| prokuratury                         | <input type="checkbox"/>            |
| innych podmiotów                    | <input type="checkbox"/>            |

**6. Dyrektor szkoły/placówki odmówił podpisania protokołu:**

☐ TAK  
☒ NIE

**6a. Data podpisania protokołu:**

19.06.2026

**7. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny wydał zalecenia wynikające z czynności nadzoru:**

**a) dyrektorowi szkoły/placówki - w protokole kontroli**

☒ TAK  
☐ NIE

**b) organowi prowadzącemu - w odrębnym piśmie**

☐ TAK  
☒ NIE

**8. Dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli zgłosił do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli**

☒ TAK  
☐ NIE

**8a. W związku ze zgłoszonymi zastrzeżeniami organ sprawujący nadzór pedagogiczny zarządził przeprowadzenie dodatkowych czynności:**

☐ TAK

☒ NIE

**8b. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny:**

☒ nie uwzględnił zgłoszonych zastrzeżeń

☐ uwzględnił zastrzeżenia w części

☐ uwzględnił zastrzeżenia w całości

**9. Dyrektor szkoły/placówki powiadomił organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń:**

☒ Tak ☐ Nie

☐ w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń

☒ w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń

☐ po upływie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń/pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń

☐ po upływie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń/pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń, w wyniku interwencji organu sprawującego nadzór pedagogiczny

**Data powiadomienia:**

24.07.2026